

**Zarządzenie Nr 165/2020  
Wójta Gminy Dopiewo  
z dnia 06.02.2020 r.**

w sprawie realizacji budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 9 maja 2018 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 9 ust. 3 i § 19 ust. 3 uchwały nr XLIII/614/18 Rady Gminy Dopiewo z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dopiewo w sprawie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2018 r. poz. 5797) i Rozstrzygnięciem nadzorczym nr KN-1.4131.1.326.2018.8 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 26 lipca 2018 r. poz. 6096, zarządzam, co następuje:

**§1**

Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dopiewo;
2. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Dopiewie z siedzibą przy ul. Leśnej 1c; 62-070 Dopiewo;
3. mieszkańcach – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zamieszkujące w miejscowościach Gminy Dopiewo z zamiarem stałego pobytu;
4. uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę nr XLIII/614/18 Rady Gminy Dopiewo z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dopiewo w sprawie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2018 r. poz. 5797), uwzględniając Rozstrzygnięcie nadzorcze nr KN-1.4131.1.326.2018.8 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 26 lipca 2018 r. poz. 6096;
5. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę zgłaszającą propozycję zadania.

**§2**

1. Powołuję Komisję odpowiedzialną za realizację budżetu obywatelskiego w składzie:
  - Adam Mendrala – przewodniczący,
  - Beata Spychała – członek,
  - Katarzyna Leśniczak – członek,
  - Remigiusz Hemmerling – członek,
  - Aleksandra Rutyna – członek,
  - Marcin Napierała – członek.
2. Do zadań Komisji należy:
  - dokonanie oceny formalnej zgłoszeń propozycji zadań do budżetu obywatelskiego, w tym pod kątem spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 załącznika do uchwały;
  - wykonywanie wszelkich czynności technicznych związanych z przyjmowaniem zgłoszeń;
  - prowadzenie korespondencji i rozmów z wnioskodawcami w przypadkach, o których mowa w uchwale;
  - monitoring realizacji zadań wybranych w głosowaniu mieszkańców.

3. Odrębnym zarządzeniem Wójta zostanie powołana Komisja do wykonania wszelkich czynności niezbędnych do przeprowadzenia głosowania.

### §3

Ustalam harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

### §4

1. Wnioskodawcą może być osoba pełnoletnia, mieszkająca na terenie Gminy Dopiewo.
2. Wnioskodawca może złożyć projekt dotyczący sołectwa na terenie, którego mieszka. Głosującym może być mieszkaniec, o którym mowa w §1 ust.3, bez względu na wiek.
3. Głosujący może oddać tylko jeden głos na dowolny projekt, zakwalifikowany do głosowania, bez względu na to, którego sołectwa dotyczy.
4. Propozycje zadań do budżetu obywatelskiego należy zgłaszać w formie papierowej albo elektronicznej, jeśli wnioskodawca posiada podpis kwalifikowany lub zaufany profil na ePUAP-ie.
5. Zadania można zgłaszać wyłącznie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.
6. Formularz, o którym mowa w ust. 2 można wypełnić i wydrukować za pomocą generatora udostępnionego na stronie [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl).
7. Formularz w przypadku składania wniosku w wersji:
  - 1) papierowej należy podpisać i złożyć:
    - a) w Biurze Obsługi Klienta Urzędu;
    - b) poprzez pocztę na adres Urzędu; z dopiskiem „Budżet obywatelski– propozycja zadania”.
  - 2) elektronicznej należy zeskanować, podpisać podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym ePUAP i przesłać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej platformy ePUAP.
8. W razie wysłania zgłoszenia drogą pocztową, za datę złożenia uważa się datę wpływu do Urzędu.
9. Jeden mieszkaniec, o którym mowa w §1 ust.3 może zgłosić tylko jedno zadanie.
10. Formularze zgłoszenia zadania złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
11. Pracownicy Urzędu będą udzielali wnioskodawcom informacji i pomocy merytorycznej w zakresie sporządzenia zgłoszeń propozycji zadań m.in. w zakresie możliwości realizacji zadania, jego lokalizacji oraz oszacowania kosztów. Dane kontaktowe do wyznaczonych pracowników udostępnione zostaną na stronie internetowej [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl).

### §5

1. Komisja, o której mowa w § 2 przekazuje do właściwych merytorycznie pracowników Urzędu zgłoszenia w celu przeprowadzenia analizy merytorycznej możliwości realizacji zadania oraz dokonania weryfikacji wyceny zadania.
2. Właściwi merytorycznie pracownicy dokonują analizy zadań pod kątem kryteriów wskazanych w § 14 załącznika do uchwały.
3. Właściwi merytorycznie pracownicy przekazują Komisji niezwłocznie wyniki analiz w formie pisemnej, która sporządza ostateczną listę zadań dopuszczonych do głosowania.

## §6

1. Głosowanie odbywa się:
  - 1) w siedzibie Urzędu poprzez wrzucenie do urny wypełnionej karty do głosowania, albo
  - 2) poprzez wypełnienie interaktywnej karty do głosowania na stronie internetowej [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl), albo
  - 3) poprzez przesłanie na adres Urzędu karty do głosowania z dopiskiem na kopercie „Dopiewski Budżet Obywatelski – GŁOSOWANIE”; za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę wpływu do Urzędu.
2. Głosowanie w formie elektronicznej przeprowadza się za pośrednictwem platformy internetowej budżetu obywatelskiego dostępnej w okresie głosowania na stronie internetowej [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl) oraz w formie papierowej.
3. Karta do głosowania zawiera listę zadań dopuszczonych do głosowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia.

## §7

1. Wprowadzam wzory formularzy:
  - 1) wniosku o realizację zadania w ramach budżetu obywatelskiego wraz z listą poparcia – załącznik nr 2 do zarządzenia,
  - 2) karty do głosowania na zadania zgłoszone w ramach budżetu obywatelskiego – załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 dostępny jest na stronie internetowej [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl), w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dopiewo.
3. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 udostępniany na stronie internetowej [dbo.dopiewo.pl](http://dbo.dopiewo.pl) oraz w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy niezwłocznie po ustaleniu listy zadań dopuszczonych w danym roku do głosowania.

## §8

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do współpracy w zakresie realizacji niniejszego zarządzenia.

## §9

Traci moc zarządzenie Nr 47/2019 Wójta Gminy Dopiewo z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie realizacji budżetu obywatelskiego.

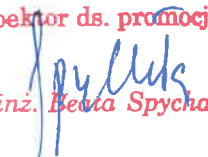
## §10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
  
Adrian Napierała

Wójt Gminy Dopiewo

ADWOKAT  
  
Izabela Kuciak

Inspektor ds. promocji  
  
mgr inż. Beata Spychała

